



CITTA' DI ROSARNO

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

Viale della Pace 89025 ROSARNO

3°U.O.C. Area Tecnica 1

Prot. n. _____ del ____/ ____/ ____

➤ **Enti Competenti in materia ambientale
concordati con l'Autorità Competente**

(art. 23 del [RR 3/08](#) e [D.G.R. 624/2011](#))

Ai sottoelencati Dipartimenti Regionali

(art. 9 della LUR n. 19/02 e D.G.R. n. 577 del 23/12/2021)

➤ **Dipartimento “Territorio e Tutela dell’Ambiente”**

dipartimento.ambienteterritorio@pec.regione.calabria.it

✓ Settore “Urbanistica, Vigilanza Edilizia,
Rigenerazione Urbana e Sviluppo Sostenibile”

urbanistica.urbanistica@pec.regione.calabria.it

✓ Settore “Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali –Sviluppo Sostenibile”
valutazioniambientali.ambienteterritorio@pec.regione.calabria.it

✓ Settore Demanio Marittimo e Contratti di
Fiume, di Lago e di Costa

demaniomarittimo.ambienteterritorio@pec.regione.calabria.it

✓

✓ Settore “Parchi ed Aree Naturali Protette”

parchi.ambienteterritorio@pec.regione.calabria.it

✓

✓ Settore “Gestione Demanio Idrico”

demanioidricoczkrvv.llpp@pec.regione.calabria.it

✓

✓ Settore “QTRP - Osservatorio Delle
Trasformazioni del Paesaggio, Politiche
Territoriali e Centro Cartografico Regionale”

cartografico.urbanistica@pec.regione.calabria.it

- ✓ UOA “*Rifiuti, Tutela Ambientale ed Economia Circolare*”
rifiuti.ambienteterritorio@pec.regione.calabria.it
✓
- Dipartimento “*Programmazione Unitaria*”
dipartimento.programmazione@pec.regione.calabria.it
 - ✓ Settore “*Verifiche, Procedure – Pareri*”
verifiche.programmazione@pec.regione.calabria.it
- Dipartimento “*Infrastrutture, Lavori Pubblici Mobilità*”
dipartimento.lavoripubblici@pec.regione.calabria.it
 - ✓ Settore “*vigilanza normativa tecnica sulle costruzioni e supporto tecnico -Area Centrale-*” (sede CZ – sportello VV/KR)
vigilanzatecnicacz.llpp@pec.regione.calabria.it
✓
 - ✓ Settore “*vigilanza normativa tecnica sulle costruzioni e supporto tecnico -Area Settentrionale-*” (sede CS)
vigilanzatecnicacs.llpp@pec.regione.calabria.it
 - ✓ Settore “*vigilanza normativa tecnica sulle costruzioni e supporto tecnico -Area Meridionale-*” (sede RC)
vigilanzatecnicarc.llpp@pec.regione.calabria.it
- Dipartimento “*Sviluppo Economico e Attrattori Culturali*”
dipartimento.seac@pec.regione.calabria.it
- Dipartimento “*Turismo, Marketing Territoriale e Mobilità*”
dipartimento.turismob@pec.regione.calabria.it
- Dipartimento “*Agricoltura, Risorse Agroalimentari e Forestazione*”
dipartimento.agricoltura@pec.regione.calabria.it
forestazione.presidenza@pec.regione.calabria.it
- Dipartimento “*Tutela della Salute e Servizi Socio-Sanitari*”
dipartimento.tuteladellasalute@pec.regione.calabria.it
 - Dipartimento “*Protezione Civile*”
protcivile.presidenza@pec.regione.calabria.it
- Città Metropolitana di Reggio Calabria
(Art. 27, comma 5, della LUR 19/02)

LORO SEDI
protocollo@pec.cittametropolitana.rc.it

- **Soprintendenza per i Beni Architettonici ed il Paesaggio per la Calabria**
(Art. 27, comma 5, della LUR 19/02)
Reggio Calabria
sabap-rc@pec.cultura.gov.it

- **Soprintendenza per i Beni Archeologici per la Calabria**
(Art. 27, comma 5, della LUR 19/02)
Reggio Calabria
sabap-rc@pec.cultura.gov.it

- **Soprintendenza per i Beni Culturali e Paesaggistici per la Calabria**
(Art. 27, comma 5, della LUR 19/02)
Reggio Calabria
sabap-rc@pec.cultura.gov.it

- **Ente Parco Nazionale dell'Aspromonte**
(Art. 27, comma 5, della LUR 19/02)
epna@pec.parcnazionaleaspromonte.it

- **Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale**
(Art. 27, comma 5, della LUR 19/02)
protocollo@pec.distrettoappenninomeridionale.it
 - **Ai Comuni contermini**
(Art. 27, comma 5, della LUR 19/02)
CANDIDONI
comune.candidoni@asmepec.it

- San Ferdinando**
protocollo.sanferdinando@asmepec.it

- Gioia Tauro**
protocollogioiatauro@asmepec

- Taurianova**
protocollo@pec.comune.taurianova.rc.it

- Cittanova**
protocollo.cittanova@asmepec.it

- Melicucco**
protocollo.melicucco@asmepec.it

- ANOIA**
protocollo.anoia@asmepec.it

MAROPATI

protocollo.maropati@asmepec.it

GALATRO

comgalatro.protocollo@pec.it

FABRIZIA

protocollo.fabrizia@asmepec.it

ACQUARO

protocollo.acquaro@asmepec.it

DINAMI

areatecnica.dinami@asmepec.it

MILETO

comunemileto@asmepec.it

S. CALOGERO

utc.sancalogero@asmepec.it

CANDIDONI

comune.candidoni@asmepec.it

SERRATA

protocollo.serrata@asmepec.it

Consorzio di Bonifica Reggio Calabri

(Art. 27, comma 5, della LUR 19/02)

commissariocbcalabria@pec.it

➤ **Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco**

(Art. 27, comma 5, della LUR 19/02)

Reggio Calabria

com.reggiocalabria@cert.vigilfuoco.it

Autorità ATO Reggio Calabria

(Art. 27, comma 5, della LUR 19/02)

protocollo@pec.reggiocal.it

➤ **ENEL SPA Distribuzione**

(Art. 27, comma 5, della LUR 19/02)

Reggio Calabria

e-distribuzione@pec.e-distribuzione.it

➤ **ITALGAS – Società italiana per il GAS**

(Art. 27, comma 5, della LUR 19/02)

Reggio Calabria
italgasreti@pec.italgasreti.it

➤ **ANAS SPA**

(Art. 27, comma 5, della LUR 19/02)

Reggio Calabria
anas.calabria@postacert.stradeanas.it

➤ **Ferrovie della Calabria**

(Art. 27, comma 5, della LUR 19/02)

Reggio Calabria
segreteria@pec.ferroviedellacalabria.com

➤ **SNAM Rete Gas SPA**

(Art. 27, comma 5, della LUR 19/02)

Reggio Calabria
snamretegas.assemblea@pec.eni.it

➤ **SO.Ri.Cal. SPA**

(Art. 27, comma 5, della LUR 19/02)

Reggio Calabria
generale.soricalspa.it@pec.it

➤ **TERNA Rete Elettrica Nazionale SPA**

(Art. 27, comma 5, della LUR 19/02)

Reggio Calabria
ingegneria@pec.terna.it

➤ **Gestore Telefonia Fissa e Mobile TELECOM/TIM**

(Art. 27, comma 5, della LUR 19/02)

Reggio Calabria
telecomitalia@pec.telecomitalia.it

➤ **Gestore telefonia fissa e mobile WIND**

(Art. 27, comma 5, della LUR 19/02)

Reggio Calabria
servizioclienti159@pec.windtre.it

➤ **Gestore telefonia fissa e mobile VODAFONE**

(Art. 27, comma 5, della LUR 19/02)

Reggio Calabria
servizioclienti@vodafone.pec.it.P

➤ **IREN SPA**

(Art. 27, comma 5, della LUR 19/02)

Reggio Calabria
irenspace@pec.gruppoiren.it

Prefettura di Reggio Calabria

(Art. 27, comma 5, della LUR 19/02)

protocollo.prefrc@pec.interno.it

Corpo Forestale dello Stato di Reggio Calabria

(Art. 27, comma 5, della LUR 19/02)

coor.calabria@pec.corpoforestale.it

Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria

✓ **Unità Operativa Igiene e Salute Pubblica**

(Art. 27, comma 5, della LUR 19/02)

ufficioprotocollorc@asprc.it

➤ **Al Rappresentante delle Associazioni regionali**

(Art. 11, comma 1, lett. a della LUR 19/02)

Reggio Calabria

➤ **Al Rappresentante per ciascuna delle Federazioni degli Ordini professionali**

(Art. 11, comma 1, lett. a della LUR 19/02)

ARCHITETTI REGGIO CALABRIA
architettireggiocalabria@oappc-rc.it

INGEGNERI REGGIO CALABRIA

segreteria@pec.ordingrc.it

GEOMETRI REGGIO CALABRIA

collegio.reggiocalabria@geopec.it

AGRONOMI REGGIO CALABRIA

protocollo.odaf.calabria@conafpec.it

GEOLOGI CALABRIA

segreteria@geologicalabريا.com

➤ **Al Rappresentante unitario delle organizzazioni ambientaliste e protezioniste**

(Art. 11, comma 1, lett. a della LUR 19/02)

Reggio Calabria
protocollo@pec.reggiocal.it

- **Al Rappresentante delle organizzazioni professionali agricole operanti sul territorio**
(Art. 11, comma 1, lett. a della LUR 19/02)

Reggio Calabria

areareggiocalabria.agricoltura@pec.regione.calabria.it

- **Al Rappresentante dell'Associazione Piccoli Comuni**
(Art. 11, comma 1, lett. a della LUR 19/02)

Reggio Calabria

anpci@pec.it

p.c

LAUREANA DI BORRELLO

Protocollo.laureanadiborrello@asmepec.it

RIZZICONI

prot@pec.comune.rizziconi.rc.it

Feroletto Della Chiesa

Protocollo.feroletodellachiesa@asmepec.it

San Pietro Di Caridà

sanpietrodicarida@pec.halleyconsulting.it

Oggetto: Convocazione Conferenza di pianificazione per l'esame congiunto del *Documento Preliminare del Piano Strutturale Associato (PSA)*, ex art. 27 della LUR n. 19/02 e per lo svolgimento delle consultazioni preliminari di cui al comma 1 dell'articolo 13 del D.Lgs 152/2006 e dell'articolo 23 del regolamento regionale n. 3/2008, inerenti il "Rapporto Preliminare Ambientale".

Trasmissione Piano.

^^

IL SINDACO

Premesso che:

- Comune di Rosarno con deliberazione della Commissione straordinaria con i Poteri della C.C. n° 24 del 10.05.2023
- Comune di Feroletto della Chiesa con Delibera di Consiglio Comunale n° 31 del 20/12/2024 è stato adottato il Documento Preliminare del *Piano Strutturale Associato (PSA)*;

- Comune di Laureana di Borrello con Delibera di Consiglio Comunale. 58 del 30/12/2024 è stato adottato il Documento Preliminare del *Piano Strutturale Associato (PSA)*;
- Comune di Rizziconi con Delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 21/07/2023 è stato adottato il Documento Preliminare del *Piano Strutturale Associato (PSA)*;
- Comune di San Pietro di Caridà con Delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 23.12.2024 è stato adottato il Documento Preliminare del *Piano Strutturale Associato (PSA)*;

Preso atto, ai fini VAS, che:

- il succitato art. 13 prevede che gli enti, in occasione della formazione dei piani di propria competenza debbano convocare apposite conferenze di pianificazione chiamando a parteciparvi gli enti territorialmente interessati;
- la Conferenza di pianificazione è finalizzata a valutare il *“Documento preliminare”* di piano e si coordina ai fini della procedura VAS, con le *“Consultazioni preliminari”* di cui al comma 1 dell’art. 13 del D.Lgs 152/06 e al comma 1 dell’art. 23 del R.R. 3/08 inerenti il *“Rapporto preliminare Ambientale”*;
- la *“Conferenza di pianificazione”* che include la procedura delle *“Consultazioni preliminari”* si deve concludere, entro 45 giorni dalla sua convocazione, cioè dal primo incontro di convocazione degli enti e dei soggetti invitati;
- il Documento Preliminare oggetto di valutazione in Conferenza di pianificazione, completo di Rapporto Ambientale Preliminare, va recapitato agli Enti invitati a partecipare alla Conferenza di pianificazione e chiamati ad esprimere un parere, **almeno 45 giorni prima** della sua Convocazione;
- con la trasmissione del Documento Preliminare all’Autorità competente per la VAS si considerano avviate le consultazioni preliminari;
- alla Conferenza partecipano gli enti territoriali e le amministrazioni che concorrono alla procedura di formazione del piano mediante atti Deliberativi, consultivi, di intesa o di assenso comunque denominati nonché gli Enti competenti in materia ambientale ai fini VAS;
- possono altresì partecipare altre amministrazioni ed enti di gestione rappresentativi degli interessi coinvolti;
- ogni amministrazione partecipa alla Conferenza con un unico rappresentante, legittimato ai sensi di legge dai rispettivi Organismi titolari dei poteri, che esprime definitivamente ed in modo vincolante le valutazioni e la volontà dell’Ente nonché le osservazioni sul Rapporto preliminare Ambientale;
- le Amministrazioni, gli Enti e le Associazioni partecipanti alla Conferenza espongono le loro osservazioni, proposte e valutazioni, delle quali si dà atto in un apposito verbale che l’amministrazione procedente è tenuta a considerare nel processo di pianificazione avviato;

Dato atto, ai fini urbanistici, che:

- il Documento Preliminare del Piano è elaborato, ai sensi dell’art. 13, co. 2 della LUR n. 19/02, dall’ente che indice la Conferenza, sulla scorta del quadro conoscitivo regionale di cui al comma 9 bis dell’articolo 25 e, fino all’approvazione del QTR e della relativa certificazione, del contributo del Settore Urbanistica del Dipartimento Territorio e Tutela dell’Ambiente di cui all’articolo 9;
- con D.G.R. n. 577 del 23/12/2021, recante: *“Legge regionale 16 aprile 2002, n. 19 e s.m.i., articolo 9, comma 1. Integrazioni e modifiche al Disciplinare operativo con Deliberazione di Giunta regionale n. 473 del 24 novembre 2016”*, è stato approvato il Disciplinare Operativo previsto al comma 1 dell’art. 9 della LUR che regola lo svolgimento delle funzioni regionali coinvolte nel procedimento di formazione degli strumenti urbanistici, a mezzo del Settore competente in materia di Urbanistica, con particolare riferimento alle disposizioni sottese ai commi 1 e 2 dell’art. 9 della LUR n. 19/02;

- il Documento Preliminare di piano adottato è trasmesso, ai sensi dell'art. 27, co. 6 della LUR n. 19/02, ai soggetti invitati alla Conferenza di pianificazione, **almeno 30 giorni prima** della data di convocazione, in copia digitale, nelle forme previste dal D.Lgs 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale);
- nella Conferenza di pianificazione le forze economiche e sociali, concorrono alla definizione degli obiettivi e delle scelte dei piani delineate dal Documento Preliminare;

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 4 della LUR n. 19/02: *“sono demandate ai Comuni tutte le funzioni relative al governo del territorio non espressamente attribuite dall'ordinamento e dalla presente legge alla Regione ed alle Province, le quali esercitano esclusivamente le funzioni di pianificazione che implicano scelte di interesse sovracomunale”* e che, dunque, il Comune agisce, tra l'altro, in qualità di Amministrazione/Autorità procedente ed è, quindi, l'Ente competente titolare del procedimento di formazione ed approvazione di un determinato strumento di pianificazione territoriale ed urbanistica e di governo del territorio a scala comunale, nonché titolare dell'esercizio delle funzioni relative al governo del territorio e dei poteri di pianificazione territoriale ed urbanistica;
- il merito della documentazione afferente all'elaborazione del Piano in oggetto, resta di competenza e responsabilità dei tecnici progettisti che hanno redatto e sottoscritto la medesima documentazione, ognuno per le rispettive competenze;
- che il Responsabile del Procedimento, per effetto del combinato disposto di cui all'art. 1, comma 3, della LUR n. 19/2002 e dell'art. 6, co. 1 della L. 241/90, ha valutato, per quanto di competenza, la suindicata documentazione;

Considerato che, ai sensi dell'art. 27 della LUR n. 19/2002 nonché dei commi 1 dell'art. 13 del D.Lgs 152/06 e 1 dell'art. 23 del R.R. 3/08, si rende necessario procedere ad indire e convocare la Conferenza di pianificazione prevista dalle norme regionali citate;

Vista la LUR n. 19/02 e ss.mm.ii.;

Visto il Q.T.R.P. approvato con Delibera di Consiglio regionale n. 134 del 01/08/2016;

Visto il D.Lgs 152/2006 e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento regionale 3/2008 e ss.mm.ii.;

Vista la D.G.R. n. 624 del 23/12/2011, recante: *“Approvazione del Disciplinare Operativo inerente la procedura di Valutazione Ambientale Strategica applicata agli strumenti di pianificazione urbanistica e territoriale integrazione R.R. n. 3 del 04/08/2008, approvato con D.G.R. n. 535/08”*;

Vista la D.G.R. n. 642 del 21/12/2017, recante: *“Intesa, ai sensi dell'art. 8, co. 6 della legge 5 giugno 2003, n. 131 tra il Governo, le Regioni e i Comuni del 20 ottobre 2016, recante l'approvazione del Regolamento Edilizio tipo (RET), di cui all'art. 4, comma 1 sexies, del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 Recepimento regionale”*;

Vista la D.G.R. n. 577 del 23/12/2021, recante: *“Legge regionale 16 aprile 2002, n. 19 e s.m.i., articolo 9, comma 1. Integrazioni e modifiche al Disciplinare operativo con Deliberazione di Giunta regionale n. 473 del 24 novembre 2016”*;

Visto il D.Lgs 18/08/2000, n. 267;

CONVOCA

per il giorno 18/06/2025 alle ore 10.00, presso L'Ufficio Tecnico Sede Palazzo Comunale di Rosarno (Sala Conferenze) in via della Pace, la Conferenza di pianificazione per l'esame congiunto del Documento Preliminare di Piano e per lo svolgimento delle consultazioni preliminari di cui al comma 1 dell'articolo 13 del D.Lgs 152/2006 e dell'articolo 23 del regolamento regionale n. 3/2008, inerenti il "Rapporto Preliminare Ambientale", alla quale sono invitati a partecipare gli Enti territorialmente interessati, le Istituzioni, le Autorità con specifiche competenze in materia ambientale e i Soggetti del pubblico interessati all'iter decisionale, come riportati in indirizzo;

Ai fini VAS

- 1) La Conferenza si conclude entro un termine non superiore a quarantacinque giorni dalla sua convocazione, cioè dal primo incontro di convocazione degli enti e dei soggetti invitati, entro i quali gli Enti ed i soggetti intervenuti possono presentare proposte e memorie scritte, anche su supporto magnetico, ove risultino pertinenti all'oggetto del procedimento;
- 2) nel corso della prima seduta la Conferenza di pianificazione stabilirà il proprio programma di lavoro e la data indicativa entro la quale concludere i lavori;
- 3) gli atti delle sedute saranno resi disponibili sul sito web del Comune di Rosarno all'indirizzo: <https://www.comune.rosarno.rc.it/home/servizi/PSA---Piano-Strutturale-Associato.html>;
- 4) la Presidenza della Conferenza di Pianificazione è assunta da Arch. Domenica Corigliano;
- 5) il provvedimento di indizione sarà pubblicato su sito del Comune di Rosarno e l'avviso della convocazione su: Albo Pretorio del Comune di Rosarno;
- 6) il Responsabile del procedimento, ex art. 5 legge 241/90 è Arch. Domenica Corigliano.

Ai fini Urbanistici

- 1) la Conferenza di pianificazione si conclude con l'acquisizione dei pareri preliminari e delle osservazioni formulati dagli enti e dai soggetti che per legge sono chiamati ad esprimere parere vincolante e, comunque, non oltre il termine di 90 giorni, ai sensi dell'art. 27, co. 7 della LUR n. 19/02, decorso il quale gli stessi si intendono acquisiti, secondo quanto disposto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi). Resta escluso il silenzio assenso nelle ipotesi previste dall'articolo 15 del D.Lgs. 152/2006 e dal D.Lgs 42/2004;
- 2) ogni amministrazione partecipa alla Conferenza, ai sensi dell'art. 13, co. 5 della LUR n. 19/02, con un unico rappresentante, legittimato, ai sensi di legge dai rispettivi Organismi titolari dei poteri, che esprime definitivamente ed in modo vincolante le valutazioni e la volontà dell'ente;
- 3) le Amministrazioni, gli Enti e le Associazioni partecipanti alla Conferenza espongono, ai sensi dell'art. 13, co. 6 della LUR n. 19/02, le loro osservazioni, proposte e valutazioni, delle quali si dà atto in un apposito verbale che l'amministrazione precedente è tenuta a considerare nel processo di pianificazione avviato;

TRASMETTE

Il Documento Preliminare del Piano scaricabile dal seguente link <https://www.comune.rosarno.rc.it/home/servizi/PSA---Piano-Strutturale-Associato.html> , contenente la documentazione di seguito elencata:

1. copia Delibera di Giunta municipale di proposta adozione del Documento Preliminare del Piano al Consiglio Comunale;

2. copia Delibera di Consiglio comunale di adozione del Documento Preliminare del Piano contenente l'elenco degli elaborati adottati;
3. fascicolo della partecipazione e della concertazione, redatto dal responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 1, comma 3, della L.R. 19/2002 e consistente in una relazione dettagliata sulle attività di partecipazione con i cittadini e sulla concertazione tra gli enti territoriali. Il fascicolo è parte integrante del documento preliminare del *PSA* e della VAS;
4. elaborati costitutivi del Documento Preliminare del Piano redatto in copia digitale, nelle forme previste dal D.Lgs 82/2005, ai sensi dell'art. 27, comma 6 della L.U.R. n. 19/02 e secondo il modello logico di cui [all'allegato 2](#) del Q.T.R.P., recante: *"Linee Guida per la formazione dei dati territoriali del PSA"*;
5. copia del REU conformato al Regolamento Edilizio Tipo (RET), avente ad oggetto: *"Intesa, ai sensi dell'art. 8 della legge 5 giugno 2003, n. 131 tra il governo, le Regioni e i Comuni del 20 ottobre 2016, recante l'approvazione del Regolamento Edilizio Tipo (RET) di cui all'art. 4, comma 1-sexies, del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380. Recepimento regionale"*;
(Ogni elaborato riporta timbro dei progettisti con n° di iscrizione all'albo, il responsabile del procedimento, gli estremi dell'atto di adozione, ed è sottoscritto dai medesimi soggetti con firma digitale, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs n. 82/2005).
6. opportuna copia cartacea del Documento Preliminare del Piano da trasmettere al "Settore Urbanistica, Vigilanza Edilizia, Sviluppo Sostenibile e Rigenerazione Urbana", ai fini di un'accurata valutazione nell'ambito del tavolo tecnico per le finalità di cui alla D.G.R. n. 577 del 23/12/2021;
7. link sito istituzionale comunale inerente l'avvenuta pubblicazione del Documento Preliminare del Piano.

Data 14.05.2025

Responsabile della 7^a UOC
Arch. Corigliano Domenica

